



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA  
**SECRETARIA DOCENTE**



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Bellavista, 19 de setiembre, 2022

Señor(a):

**RESOLUCIÓN CONSEJO DE FACULTAD Nº 125-2022-CF-FCNM.** - Bellavista, 19 de setiembre 2022.- EL CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO.

Visto, en Consejo de Facultad en su Sesión extraordinaria de fecha 19 de setiembre del año 2022, vía reunión Meet, en el punto Nº 02 de la agenda de la Distribución de Carga Lectiva y no Lectiva de la Escuela Profesional de Matemática para el Semestre Académico 2022-B.

**CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo 71° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, establece que los Departamentos Académicos, son unidades de servicio académico que reúnen a los docentes de disciplinas afines con la finalidad de estudiar, investigar y actualizar contenidos, mejorar estrategias pedagógicas y preparar los sílabos por cursos o materias, a requerimiento de las Escuelas Profesionales. Cada departamento se integra a una Facultad sin perjuicio de su función de brindar servicios a otras Facultades;

Que, una de las atribuciones del Director del Departamento Académico es distribuir la Carga Lectiva y no Lectiva, así como aprobar los planes de trabajo individual de los docentes, en primera instancia, según directivas vigentes para ser ratificadas en Consejo de Facultad;

Que, el Artículo 73° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, establece los Departamentos Académicos, como órganos de apoyo de la Facultad, tienen entre sus funciones la coordinación, organización y verificación de la actividad académica de sus miembros, así como también el desarrollo de las asignaturas del Plan de Estudios de cada Escuela Profesional, aprobados por el Consejo de Facultad;

Que, mediante el CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LOS DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO (Aprobado por Resolución Nº 036-2016-CU de fecha 18 de marzo de 2016 y modificado por Resolución Nº 042-2017-CU del 05 de enero de 2016) en las actividades Académica y Administrativas:

Que, estando vigente el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19. Se ha emitido la Resolución de Consejo Universitario Nº 068-2020-CU, de fecha 25 de marzo del año 2020, mediante la cual se resuelve “autorizar con eficacia anticipada, del 16 de marzo del año 2020, y hasta que concluya el estado de emergencia nacional, la modificación del lugar de la prestación de servicios docentes y administrativos para no afectar el pago de remuneraciones”;

Estando lo glosado; a lo acordado por el Consejo de Facultad de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática en su sesión extraordinaria de fecha 19 de setiembre del año 2022, vía reunión Meet y, en uso de las atribuciones que le confiere los Artículo 180°, inciso 180.14 del Estatuto de la Universidad y, el Artículo 70° de la Ley Universitaria, Ley Nº 30220;

**RESUELVE:**

- 1º. **APROBAR**, la Distribución de la Carga Lectiva y no Lectivas de la Escuela Profesional de Matemática para el Semestre Académico 2022-B.
- 2º. **DEMANDAR**, a los docentes de la Facultad Ciencias Naturales y Matemática, realizar su Plan de Trabajo Individual para el Semestre Académico 2022-B.
- 3º. **TRANSCRIBIR** la presente Resolución a las Dependencias Académico, Administrativas de la Facultad e interesados, para conocimiento y fines consiguientes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

Fdo. **Dr. JUAN ABRAHAM MÉNDEZ VELÁSQUEZ.** -Decano y Presidente del Consejo de Facultad de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática de la Universidad Nacional del Callao.

Fdo. **Mg. GUSTAVO ALBERTO ALTAMIZA CHÁVEZ.** - Secretario Académico  
Lo que transcribo a usted para los fines pertinentes.

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA



Dr. Juan Abraham Méndez Velásquez  
Decano

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA



Mg. Gustavo Alberto Altamiza Chávez  
Secretario Académico

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA**  
**DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MATEMÁTICA**

**DISTRIBUCIÓN DE CARGA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA**  
**SEMESTRE ACADÉMICO 2022-B**

**I. CUERPO DOCENTE NOMBRADO**

**1. Prof. AVILA CELIS CESAR AUGUSTO**

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Nombrado	Asociado	Tiempo Completo	40 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			12
1.2 Preparación de clases y evaluación			4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>19</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Coordinador de Estudios de Segunda Especialidad de la EPM			7
2.2 Jefe de la Oficina de Planeamiento, Gestión y Economía			7
2.3 Presidente de la Comisión de Grados y Títulos			7
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>21</b>
<b>3. CAPACITACIÓN OFICIALIZADA</b>			
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>40</b>

**2. Prof. BERNUI BARROS JUAN BENITO**

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
		Tiempo Completo	40 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			12
1.2 Preparación de clases y evaluación			4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>19</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Coordinador de Estudios Generales del DAM			6
2.2 Secretario de la biblioteca especializada			5
2.3 Secretario del centro de incubadoras empresariales			5
2.4 Secretario de la comisión de adecuación curricular, compensación y convalidación			5
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>21</b>

<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>	<b>40</b>
-------------------------------	-----------

**3. Prof. CABANILLAS LAPA EUGENIO**

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria	
Nombrado	Principal	Tiempo Parcial	20 hrs.	
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>				<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva				13
1.2 Preparación de clases				4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes				3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>				<b>20</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>				
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>				<b>20</b>

**4. Prof. CANALES GARCIA PEDRO**

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria	
Nombrado	Principal	Tiempo Parcial	20 hrs.	
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>				<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva				
1.2 Preparación de clases				
1.3 Tutoría y atención de estudiantes				
1.4 Asesor de Práctica Pre Profesional				
1.5 Tutor para estudiantes que están en los ciclos noveno y décimo				
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>				
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>				
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>				
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>				

**5. Prof. CASTILLO JIMENEZ EMILIO MARCELO**

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria	
Nombrado	Auxiliar	Tiempo Completo	40 hrs.	
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>				<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva				
1.2 Preparación de clases				
1.3 Tutoría y atención de estudiantes				
1.4 Tutor de estudiantes ingresantes				
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>				
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>				

<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>	
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>	

#### 6. Prof. CASTILLO VALDIVIESO ABSALON

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Nombrado	Asociado	Tiempo Completo	40 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			12
1.2 Preparación de clases			3
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>18</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Director de la Escuela Profesional de Matemática			6
2.2 Jefe de la Biblioteca Especializada de la FCNM			6
B.3 Presidente de la Comisión Transitoria de Evaluación Docente			5
B.4 Presidente de la Comisión Transitoria Interna de Calidad de Matemática			5
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>22</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>40</b>

#### 7. Prof. DURAN QUINONES SOFIA IRENA

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Nombrado	Asociado	Tiempo Completo	40 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			12
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>19</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Coordinador de Estudios Específicos de la EPM			5
2.2 Secretaria de la oficina de tutoría y desarrollo del estudiante			5
2.3 Presidente de la comisión de adecuación curricular, compensación y convalidación			5
2.4 Presidente de la comisión transitoria de tesis en matemática			6
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>21</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>40</b>

#### 8. Prof. LEÓN ZARATE ELMER ALBERTO

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Nombrado	Asociado	Tiempo Completo	40 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			10
1.2 Preparación de clases y evaluación			3
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>16</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Director del Centro de Producción de Bienes y Prestación de Servicios			10
2.2 Director de la Unidad de Posgrado			10
2.3 Miembro de la comisión de ratificación y promoción docente			4
<b>TOTAL DE HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>24</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>40</b>

#### 9. Prof. MEDINA APARCANA RUTH

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Nombrado	Asociado	Tiempo Completo	40 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			12
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>19</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Coordinadora del Programa de Diplomado			5
2.2 Directora de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación			10
2.3 Coordinador de Formación Continua y Educación a Distancia de la EPM			6
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>21</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>40</b>

#### 10. Prof. MENDOZA QUISPE WILFREDO

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Nombrado	Asociado	Tiempo Completo	40 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			12
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			4
1.4 Investigación: INTERPRETACIÓN DE LA COHOMOLOGÍA LOCAL DE GRUPOS Y HACES, EN TÉRMINOS DE LOS FUNTORES "EXT" ( Res. N° 419-2022-R)			10

1.5 Miembro asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 2 Alumnos)	6
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>	<b>36</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>	
2.1 Secretario de la comisión de convenios e intercambio académico	4
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>4</b>
	<b>40</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>	

### 11. Prof. MONTORO ALEGRE EDINSON RAUL

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Nombrado	Asociado	Tiempo Completo	40 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			13
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			3
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 1 Alumnos)			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>23</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Director del Instituto de Alto Nivel			7
2.2 Miembro de la unidad de investigación			5
2.3 Secretario de la comisión actualización y elaboración de reglamento de la FCNM			5
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>17</b>
			<b>40</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			

### 12. Prof. MORENO VEGA DIONICIO ORLANDO

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Nombrado	Asociado	Tiempo Completo	40hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			12
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			3
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 1 Alumnos)			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>22</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Coordinador de estudios de especialidad de la EPM			5
2.2 Secretario de la comisión de licenciamiento FCNM			4
2.3 Presidente de la comisión transitoria de ética de la FCNM			5
2.4 Secretario de la comisión de Desarrollo Docente de la FCNM			4
			<b>18</b>
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>40</b>

**13. Prof. RODRÍGUEZ VARILLAS GABRIEL**

<b>Condición</b>	<b>Categoría</b>	<b>Clase</b>	<b>Dedicación Horaria</b>	
Nombrado	Auxiliar	Tiempo Parcial	20 hrs.	
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>				<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva				13
1.2 Preparación de clases				4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes				3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>				<b>20</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>				
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>				<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>				<b>20</b>

**14. Prof. SOTELO PEJERREY ALFREDO**

<b>Condición</b>	<b>Categoría</b>	<b>Clase</b>	<b>Dedicación Horaria</b>	
Nombrado	Auxiliar	Tiempo Completo	40 Hrs.	
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>				<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva				13
1.2 Preparación de clases				4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes				3
1.4 Investigación: TRAZAS DE DIXMIER VERSUS TRAZAS DE CONNES-DIXMIER ( Res. N° 465-2022-R)				10
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>				<b>30</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>				
2.1 Miembro de la comisión de fiscalización de la UNAC				5
2.2 Director de la oficina de desarrollo docente				5
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>				<b>10</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>				<b>40</b>

**15. Prof. TELLO BEDRIÑANA HERMINIA BERTHA**

<b>Condición</b>	<b>Categoría</b>	<b>Clase</b>	<b>Dedicación Horaria</b>	
Nombrado	Auxiliar	Tiempo Completo	40 hrs.	
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>				<b>HORAS</b>
1.1 Labor Lectiva				11
1.2 Preparación de Clases				3
1.3 Tutoría y atención de estudiantes				3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>				<b>17</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>				
2.1 Jefe de la oficina de tecnología de información y comunicación				10
2.2 Secretaria de la comisión de grados y títulos				5

2.2 Secretaria de la oficina de Seguimiento del Egresado	4
2.2 Secretaria de la oficina de planeamiento, gestión y economía	4
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>23</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>	<b>40</b>

#### 16. Prof. VIDAL GUZMÁN ROEL MARIO

Condición	Categoría	Clase	Dedicación Horaria	
Nombrado	Principal	Dedicación Exclusiva	40 hrs.	
<b>1. ACTIVIDADES ACADEMICAS</b>				<b>HORAS</b>
1.1 Labor Lectiva				12
1.2 Preparación de Clases				4
1.3 Tutoría y atención de estudiantes				2
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>				<b>18</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>				
2.1 Director Académico de Matemática				17
2.2 Miembro de consejo de facultad de la FCNM				5
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>				<b>22</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>				<b>40</b>

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA**  
**DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MATEMÁTICA**

**DISTRIBUCIÓN DE CARGA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA**  
**SEMESTRE ACADÉMICO 2022-B**

#### II. CUERPO DOCENTE CONTRATADO

##### 01. Prof. CARRILLO LARA FLOR ISABEL

Condición	Categoría Equivalente	Clase	Dedicación Horaria	
Contratado	B-2	Tiempo Parcial	16 hrs.	
<b>1. ACTIVIDADES ACADEMICAS</b>				<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva				8
1.2 Preparación de clases				3
1.3 Tutoría y atención de estudiantes				2

<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>	<b>13</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>	
2.1 Miembro de la Secretaría Académica de la FCNM	<b>3</b>
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>3</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>	<b>16</b>

**02. Prof. CRUZADO Q | ISPE EVER FRANKLIN**

<b>Condición</b>	<b>Categoría Equivalente</b>	<b>Clase</b>	<b>Dedicación Horaria</b>
Contratado	B - 3	Tiempo Parcial	8 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			4
1.2 Preparación de clases			2
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			2
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>8</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>8</b>

**03. Prof. DAMAZO JAIMES ELTON ROCKY**

<b>Condición</b>	<b>Categoría Equivalente</b>	<b>Clase</b>	<b>Dedicación Horaria</b>
Contratado	B - 1	Tiempo Completo	32 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			<b>16</b>
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Consejería y Tutoría			3
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 1 Alumnos)			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>26</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Secretario de la oficina de servicios generales			3
2.2 Miembro de la Comisión Transitoria Interna de Calidad de Matemática			3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>6</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>32</b>

**04. Prof. MIRANDA R | AS ROSA LUZ**

<b>Condición</b>	<b>Categoría Equivalente</b>	<b>Clase</b>	<b>Dedicación Horaria</b>
Contratado	B - 1	Tiempo Completo	32 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			<b>15</b>
1.2 Preparación de clases			5
1.3 Consejería y tutoría			3

<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>	<b>23</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>	
2.1 Secretaria de Centro de Producción de Bienes y Prestación de Servicios	5
2.2 Miembro de Secretaria Académica de la FCNM	4
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>9</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>	<b>32</b>

**05. Prof. NUNEZ VILL A JULIO CESAR**

Condición	Categoría Equivalente	Clase	Dedicación Horaria
Contratado	A - 1	Tiempo Completo	32 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			16
1.2 Preparación de clases			3
1.3 Consejería y Tutoría			2
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 1 Alumnos)			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>24</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Secretario de la comisión transitoria de edición de revista científica de la FCNM			4
2.2 Secretario de la comisión transitoria divulgación científica en redes sociales			4
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>8</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>32</b>

**06. Prof. QUISPE CARDENAS ELSA MARISA**

Condición	Categoría Equivalente	Clase	Dedicación Horaria
Contratado	B - 1	Tiempo Completo	32 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			15
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Tutoría y atención de estudiante			2
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 1 Alumnos)			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>24</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Presidente de la comisión transitoria proyectos de posgrado y 2da especialización y nuevas escuelas			4
2.2 Miembro secretaria Académica de la FCNM			4
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>8</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>32</b>

**07. Prof. SEMINARIO HUERTAS, PAULO NICANOR**

Condición Equivalente	Categoría Equivalente	Clase	Dedicación Horaria
Contratado	A-1	Tiempo Completo	32 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>

1.1 Labor lectiva	<b>15</b>
1.2 Preparación de clases	3
1.3 Consejería y tutoría	2
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 2 Alumnos)	6
<b>TOTAL HORAS ACADEMICAS</b>	<b>26</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>	
2.1 Miembro comisión transitoria miércoles científico de la FCNM	3
2.2 Miembro comisión transitoria proyectos de posgrado y 2da especialización y nuevas escuelas	3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>	<b>6</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>	<b>32</b>

#### 08. Prof. SANTIAGO SALDAÑA MARIO ENRIQUE

Condición	Categoría Equivalente	Clase	Dedicación Horaria
Contratado	B -1	Tiempo Completo	32 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADEMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			13
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Tutoría y atención de estudiante			3
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 1 Alumnos)			3
<b>TOTAL HORAS ACADEMICAS</b>			<b>23</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Miembro de la comisión extensión y responsabilidad social			5
2.2 Miembro de la Comisión Transitoria Interna de Calidad de Matemática			4
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>9</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>32</b>

#### 09. Prof. ASMAT MEDINA GABRIEL ANDRE

Condición	Categoría Equivalente	Clase	Dedicación Horaria
Contratado	B - 1	Tiempo Completo	32 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADEMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			16
1.2 Preparación de clases			5
1.3 Consejería y tutoría			2
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 1 Alumnos)			3
<b>TOTAL HORAS ACADEMICAS</b>			<b>26</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Secretario de la comisión transitoria orientación y celeridad de tramites documentarios FCNM			3
2.2 Secretario de la Oficina de Publicaciones y Marketing de la FCNM			3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>6</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>32</b>

#### 10. Prof. BOCANEGRA RODRIGUEZ LITO

Condición	Categoría Equivalente	Clase	Dedicación Horaria
Contratado	A - 1	Tiempo Completo	32 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			<b>20</b>
1.2 Preparación de clases			4
1.3 Consejería y tutoría			2
1.4 Asesor de Tesis o Prácticas Pre Profesionales (3H x 1 Alumnos)			3
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>29</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
2.1 Miembro de la comisión transitoria proyectos de posgrado y 2da especialización y nuevas escuelas			3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>3</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>32</b>

**11. Prof. GUILLEN GUILLEN ELSA NOEMI**

Condición	Categoría Equivalente	Clase	Dedicación Horaria
Contratado	B-2	Tiempo Parcial	16 hrs.
<b>1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			<b>HORAS</b>
1.1 Labor lectiva			13
1.2 Preparación de clases			2
1.3 Tutoría y atención de estudiantes			1
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>			<b>16</b>
<b>2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>			
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>			<b>16</b>